

# 分科会 記録の取り方について

## 【1】機材

録画・録音機材については、各分科会でご用意をお願いいたします。

会場での記録をとる際はPC、手書き、いずれでも構いません。記録者のご都合の良い方法をお願いいたします。

## 【2】テンプレート

- ① 別添Word「記録誌テンプレート・注意書き」をご利用ください。コメントに記載されている注意事項にご留意の上、テンプレートにそのまま上書きで記載いただいても構いません。レイアウトなどは気にされず、ひたすら内容を記載してください。
- ② 編集で2段組みにしますので、改行のポイントは事務局にご一任ください。
- ③ 聞き取れない、または不明瞭な箇所は、ハイライトをかけて分かるようにしてください。
- ④ 画像は貼らないでください。

## 【3】提出期限

**2025年2月18日（火） 必着**

ご提出いただいた原稿は、確認のために提言者、助言者へ送信しますので、**提出期限は厳守**いただきますよう、ご理解・ご協力をお願いいたします。

## 【4】提出方法

Word原本を県P事務局へ直接メールでお送りください。

提出先： oki-ken.p.fi@woody.ocn.ne.jp